

Referent/-in (w/m/d) für Personalentwicklung & Aus- und Weiterbildung

- Flughafen Bremen GmbH
- Bremen
- Feste Anstellung
- Vollzeit, Teilzeit

Für Bremen und den Nordwesten mit vielen internationalen Konzernen spielt der Flughafen Bremen eine bedeutende Rolle. Als internationaler Verkehrsflughafen verbindet Bremen Airport die Hansestadt und den Nordwesten mit den wichtigsten Wirtschaftsregionen und Urlaubszielen in Deutschland und Europa. Reisende profitieren von den hervorragenden Umsteigeverbindungen an europäischen Drehkreuzen, die täglich angefliegen werden.

Für den Bereich Development, Abteilung Human Resources, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit eine*n **Referent*in für Personalentwicklung & Aus- und Weiterbildung** im Personalwesen. Die Stelle ist auch teilzeitgeeignet.

Ihre Aufgaben

Sie betreuen Projekte rund um die **Organisations- und Personalentwicklung** und sorgen unter Anwendung zeitgemäßer Personalentwicklungsinstrumente für eine erfolgreiche Implementierung. Damit legen Sie nicht nur den Grundstein für eine nachhaltige Personalbindung, sondern auch für die Gewinnung von Fach- und Führungskräften sowie Nachwuchstalenten.

- **Personalentwicklung:** Sie beraten unsere Führungskräfte u. a. zur Förderung und Qualifizierung von Mitarbeitenden, ermitteln kontinuierlich und im Austausch mit Fachbereichen den Bedarf an Entwicklungsmaßnahmen und geben Handlungsempfehlungen.

- **Weiterbildungsmaßnahmen:** Sie organisieren Seminare, wählen dafür externe Kooperationspartner aus und steuern die Zusammenarbeit oder Sie moderieren selbst Workshops und schöpfen dabei aus einem bestehenden Trainingsportfolio.
- **Prozessanalyse:** Vom Status quo ausgehend bewerten Sie unsere Strukturen im Bereich Personalentwicklung, erarbeiten Vorschläge zur Optimierung und Weiterentwicklung und begleiten die konkrete Umsetzung.
- **Berufsausbildung und junge Talente:** Für diese Zielgruppe erstellen Sie innovative Konzepte, die vom Erstkontakt über das Onboarding bis zur Karriereplanung reichen.
- **Ausbildungskoaching:** Sie koordinieren den Einsatz von Praktikant*innen, Werkstudierenden, Absolvent*innen, Trainees und Auszubildenden, sorgen für qualifizierte Lerninhalte und begleiten den Aufenthalt bei uns im Unternehmen – dazu gehören auch regelmäßige Feedbackgespräche.
- **Ausbildungs-Recruiting:** Sie unterstützen bei der Erarbeitung von Anforderungsprofilen, Stellenausschreibungen und führen Bewerbungsgespräche.
- **Monitoring:** Sie analysieren die Maßnahmen zur Personalentwicklung hinsichtlich Qualität, Nachhaltigkeit und Kosten und bereiten aussagekräftige Zahlen und Ergebnisse auf.

Ihr Profil

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium (Bachelor) in Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftspsychologie, Arbeitswissenschaft, Sozialwissenschaften o. ä. mit Schwerpunkt Personalmanagement bzw. Human Resources Management.
- Wichtig ist Ihre Berufspraxis als Personalreferent*in, HR-Manager*in, Personalberater*in oder in ähnlicher Position in der Personalwirtschaft, insbesondere in der Personal- und Organisationsentwicklung.

- Erste Berührungspunkte zum Bereich Ausbildung sind von Vorteil – idealerweise waren Sie bereits als Ausbildungsmanager*in oder Talent Manager*in tätig, haben eine Ausbildereignungsprüfung abgelegt oder sind bereit, diese nachzuholen.
- Neben Kommunikationsstärke und Moderationskompetenz überzeugen Sie durch Empathie, dank der Sie sich kooperativ auf Wünsche unserer Fachbereiche, Mitarbeitenden und zukünftigen Arbeitskräfte einstellen können.
- Auch methodisch sind Sie gut aufgestellt und es fällt Ihnen leicht, die Instrumente der Personalentwicklung an die neuesten Trends auf dem Arbeitsmarkt anzupassen.
- Routiniert gehen Sie mit den gängigen MS-Office-Anwendungen um.
- Sie arbeiten gern eigenständig, aber auch im Team und behalten in arbeitsreichen Phasen stets den Überblick und das Ziel vor Augen.

Darauf dürfen Sie sich freuen

- Eine herausfordernde, abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit
- Ein motiviertes Team mit freundlichen Kolleg*innen
- Einen sicheren Arbeitsplatz mit tariflicher Bindung an den TVöD
- Zertifizierung „Ausgezeichnet familienfreundlich“
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Breitgefächertes und modernes Gesundheitsmanagement, u.a. Zuschuss zur Firmenfitness (Hansefit + Wellpass)
- Jobrad und Job-Ticket (vergünstigter Tarif)
- Unfallversicherung
- Vermögenswirksame Leistungen
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Kostenloses Parken

Interessiert? (Bitte ausklappen)

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen. Bitte schicken Sie diese – ausschließlich per E-Mail und als PDF-Datei – unter Angabe der **Kennziffer 09/2024 bis zum 14. Juni 2024** an den Personalbereich: hr@airport-bremen.de

Die Eingruppierung bemisst sich nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD-F) bis Entgeltgruppe 11.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in unserem Unternehmen abzubauen, sind Frauen bei gleicher Qualifikation wie ihre männlichen Mitbewerber vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person des Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Schwerbehinderten Menschen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang eingeräumt. Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund werden begrüßt.

Wie gehen wir mit Ihren persönlichen Daten um? Hier finden Sie die Antwort:

www.bremen-airport.com/footer/datenschutz

Flughafen Bremen GmbH

Bereich Human Resources

Flughafenallee 25 • 28199 Bremen

www.bremen-airport.com/unternehmen