

Antragsformular für den Institutsrat Musik (Studienqualitätsmittel)

Eingegangen am: _____ (Stempel Institut für Musik)

Antragsteller: Herr/Frau: _____

Gewünschter Termin zur Behandlung des Antrags am: _____

TOP: Anträge anderer TOP, nämlich _____

Finanzielle Mittel werden beantragt: ja / nein
Falls ja, in welcher Höhe (Kostenvoranschläge unbedingt beifügen): EURO _____

Vorgesehene Verwendung von Studienqualitätsmitteln (Maßnahmentyp):

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> (2) Lehraufträge | <input type="checkbox"/> (3) Tutorien/Hilfskräfte | <input type="checkbox"/> (4) Materialien ⁺ |
| <input type="checkbox"/> (5) besondere Formen von Lehre* | <input type="checkbox"/> (7) Investitionen | <input type="checkbox"/> (8) Sonstiges** |

Konform mit aktuellen Richtlinien (einsehbar im Sekretariat)? ja / nein

Wird die Gesamtsumme aus Studienqualitätsmittel beantragt? ja / nein

Wenn nein, Teilfinanzierung zu _____% (vollständiger Kostenplan ist beizulegen)

Schriftliche Begründung des Antrags:

Der Antrag wird angenommen; abgelehnt; vertagt auf den ____ / ____ / 20__

⁺ *z.B. Medien, Instrumente, Ausstattung und Unterhalt von Werkstätten; * z.B. Exkursionen, Gastvorträge, Ringvorlesungen, Workshops, innovative Formen von Lehre, studentische Aktivitäten; ** z.B. Tagungen