**Antragsformular für den Institutsrat Musik (Studienqualitätsmittel)**

Eingegangen am:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Stempel Institut für Musik)

Antragsteller: Herr/Frau: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gewünschter Termin zur Behandlung des Antrags am: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TOP: 🞏Anträge🞏anderer TOP, nämlich \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Finanzielle Mittel werden beantragt: 🞏ja / 🞏nein

Falls ja, in welcher Höhe (Kostenvoranschläge unbedingt beifügen): EURO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vorgesehene Verwendung von Studienqualitätsmitteln (Maßnahmentyp):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 🞏(2) Lehraufträge | 🞏(3) Tutorien/Hilfskräfte | 🞏(4) Materialien+ |
| 🞏(5) besondere Formen von Lehre\* | 🞏(7) Investitionen | 🞏(8) Sonstiges\*\* |

Konform mit aktuellen Richtlinien (einsehbar im Sekretariat)? 🞏ja / 🞏nein

Wird die Gesamtsumme aus Studienqualitätsmittel beantragt? 🞏ja / 🞏nein

Wenn nein, Teilfinanzierung zu \_\_\_\_\_\_% (vollständiger Kostenplan ist beizulegen)

Schriftliche Begründung des Antrags:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Der Antrag wird 🞏angenommen; 🞏abgelehnt; 🞏vertagt auf den \_\_\_ /\_\_\_\_/ 20\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

+ \*z.B. Medien, Instrumente, Ausstattung und Unterhalt von Werkstätten; \* z.B. Exkursionen, Gastvorträge, Ringvorlesungen, Workshops, innovative Formen von Lehre, studentische Aktivitäten; \*\* z.B. Tagungen